



## **Chi siamo**

Fondazione CIMA, Centro Internazionale in Monitoraggio Ambientale è un Ente di ricerca senza scopo di lucro e di interesse generale del Paese. Ha lo scopo di promuovere lo studio, la ricerca scientifica, lo sviluppo tecnologico e l'alta formazione nell'ingegneria e nelle scienze ambientali ai fini della tutela della salute pubblica, della protezione civile e della salvaguardia degli ecosistemi acquatici e terrestri.

Fondazione CIMA opera come Organismo di diritto pubblico nella gestione degli acquisti di beni e servizi.

## **Chi cerchiamo**

Fondazione CIMA cerca un **Giurista in diritto amministrativo**, in grado di supportare le attività giuridico-amministrative proprie dell'area procurement, con una spiccata vocazione in materia di appalti pubblici, sia su attività nazionali, sia su attività internazionali.

## **Il candidato dovrà:**

- Lavorerà con il Team Procurement in relazione a procedure di gara rivolte ad operatori economici sia italiani, sia stranieri.
- Svolgerà le attività, sia in lingua italiana, sia in lingua inglese.

## **Titoli:**

- Diploma di Laurea magistrale in Giurisprudenza (LMG/01); tuttavia, Fondazione si riserva di ammettere a colloquio anche i Diplomatici triennali in Scienze dell'Economia e della Gestione aziendale (L-18) e Scienze dei Servizi giuridici (L14) o, comunque, laureati con titoli equipollenti;
- Ottima conoscenza dell'inglese, parlato e scritto.

**CIMA Research Foundation • Fondazione CIMA**

*International Center on Environmental Monitoring • Centro Internazionale in Monitoraggio Ambientale*

Campus Universitario • Via Armando Magliotto, 2 • 17100 Savona (IT) • [info@cimafoundation.org](mailto:info@cimafoundation.org) • Tel. +39.019230271 • Fax +39.01923027240

P.IVA / VAT 01503290098 • C.F. / F.C. 92085010095



[www.cimafoundation.org](http://www.cimafoundation.org)





Saranno considerati titoli preferenziali:

- Esperienza in ambito Procurement presso Enti pubblici e/o Organismi di diritto pubblico che svolgono attività in territorio italiano, europeo ed internazionale;
- Tesi di Laurea in diritto amministrativo o affini.

I candidati interessati sono pregati di inviare il CV, unitamente ad una lettera di presentazione, all'email: [ricerca.personale@cimafoundation.org](mailto:ricerca.personale@cimafoundation.org) **entro il 13 agosto 2021, specificando nell'oggetto: "Giurista in diritto amministrativo"**.

Il candidato, previa valutazione del CV, sarà contattato per un colloquio e, al superamento dello stesso, riceverà una proposta di posizione all'interno di Fondazione CIMA. Il contratto proposto sarà commisurato all'esperienza e alle competenze della persona selezionata, nonché al budget disponibile.

L'inizio dell'attività è previsto **entro il mese di settembre 2021 e avrà durata di 1 anno**. Ulteriori informazioni possono essere richieste a: [ricerca.personale@cimafoundation.org](mailto:ricerca.personale@cimafoundation.org)

Con il presente documento, Fondazione CIMA viene autorizzata al trattamento dei dati personali dei soggetti coinvolti nel rapporto di cui all'oggetto, esclusivamente ai fini dello svolgimento dello stesso, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 (Reg. UE 2016/679).

I dati saranno raccolti, elaborati e conservati da Fondazione CIMA preferibilmente in formato digitale, attraverso sistemi di proprietà o posti sotto il suo controllo ma di proprietà di terzi, con i quali la Fondazione ha stipulato idonei accordi per garantire adeguati standard tecnici di tutela. Il tempo massimo di conservazione dei dati non supererà i due anni dal termine del rapporto. Il titolare del trattamento è Fondazione CIMA.

Savona, 05 luglio 2021

Il Direttore di Gestione

Dott.ssa Luisa Michela Colla