

CENTRO INTERNAZIONALE IN MONITORAGGIO AMBIENTALE - FONDAZIONE
-----CIMA-----

-----Art. 1 - Denominazione e sede-----

E' costituita la Fondazione denominata «CENTRO INTERNAZIONALE IN MONITORAGGIO AMBIENTALE», con sede nel "Campus Savona - Università, Ricerca, Formazione, Impresa", in via Cadorna, 7; possono essere istituite sedi secondarie e uffici di rappresentanza in Italia e all'estero.

La fondazione medesima assume la seguente espressione come acronimo: "FONDAZIONE CIMA".

-----Art. 2 - Scopo -----

La Fondazione non ha scopo di lucro.

La Fondazione è di interesse generale del paese, e non è fondazione strumentale o di servizio di una specifica università o gruppo di università, nel senso stretto delle disposizioni di cui al D.P.R. del 24.05.2001 n. 254 "Regolamento recante criteri e modalità per la costituzione di fondazioni universitarie di diritto privato", emanato a norma dell'articolo 59, comma 3, della legge 23 dicembre 2000, n. 388.

La Fondazione ha lo scopo di promuovere lo studio, la ricerca scientifica, lo sviluppo tecnologico e l'alta formazione nell'ingegneria e nelle scienze ambientali ai fini della tutela della salute pubblica, della protezione civile e della salvaguardia degli ecosistemi acquatici e terrestri.

A questo scopo,-----

A. Promuove e sviluppa conoscenza scientifica e tecnologica sia in forma diretta tramite propri ricercatori, che indiretta tramite consulenti, Università, Enti di Ricerca o altre Fondazioni: in particolare la Fondazione si propone di curare, sostenere e promuovere la ricerca, lo sviluppo tecnologico, l'alta formazione, la cultura professionale e la formazione di competenze istituzionali nei settori dell'idrologia, dell'idrogeologia, dell'idraulica, della dinamica dell'atmosfera e del mare, della meteorologia, dell'idrometeorologia e della climatologia, dell'osservazione della terra, della valutazione e gestione dei rischi naturali e di origine antropica ed industriale, della valutazione dell'impatto del cambiamento climatico sui sistemi ambientali, della modellistica degli ecosistemi, dei processi chimici ambientali, delle fonti di energie rinnovabili, delle bonifiche ambientali, della normativa ambientale, della dinamica dei sistemi sociali complessi, ai fini della protezione civile e della tutela della sicurezza e salute pubblica e della salvaguardia degli ecosistemi acquatici e terrestri; -----

B. Promuove l'integrazione tra aree di ricerca, l'interazione tra ricerca di base e applicata ed il trasferimento della conoscenza in prodotti ad alto contenuto tecnologico; promuove la cultura del valore dei risultati concreti ai fini sociali e produttivi, anche ai fini del trasferimento della conoscenza sviluppata dalla ricerca in prodotti ad alto

..... " F " a
6211 / 3312
01/10/2010

contenuto tecnologico;-----
C. Promuove la formazione della cultura scientifica, tecnica e professionale sui temi del proprio settore;-----
D. Attua programmi di alta formazione all'interno dei programmi e progetti multi-disciplinari;-----
E. Attrae ricercatori operanti in istituti di ricerca e sviluppa collegamenti con centri di ricerca nazionali ed internazionali del proprio settore;-----
F. Diffonde la cultura della tutela della salute pubblica, della protezione civile e della salvaguardia degli ecosistemi acquatici e terrestri, anche a mezzo di progetti di ricerca sugli aspetti economici/sociali, regolatori e di governance dei servizi sul territorio aventi rilevanza ambientale come il sistema delle acque, dei rifiuti, dei trasporti e dell'energia.-----

Per il raggiungimento dei propri scopi, la Fondazione potrà costituire presso l'Università degli Studi di Genova Laboratori di sperimentazione innovativa e potrà inoltre promuovere nell'Università degli Studi di Genova una Scuola per l'Alta Formazione; contribuirà a finanziare, presso l'Università degli Studi di Genova, corsi di studi universitari, borse e assegni, per fini di ricerca, a giovani studiosi; potrà inoltre attivare, in collaborazione con l'Università degli Studi di Genova, centri di ricerca in Italia ed all'estero ed attivare presso le strutture dell'Università degli Studi di Genova corsi di formazione, di master e di dottorato, anche in convenzione con università italiane o straniere ed altri enti.-----
Potrà svolgere, per il raggiungimento dei propri scopi sociali, ogni attività connessa ritenuta utile ed opportuna dal Consiglio di Amministrazione di cui ai successivi articoli.---

-----Art. 3 - Patrimonio-----

Il Patrimonio della Fondazione è costituito dalla dotazione iniziale costituita dalle risorse rese disponibili dai Fondatori; la parte monetaria ammonta ad Euro 2.150.000,00 (duemilionicentocinquantamila virgola zero zero).-----
Tale patrimonio potrà venire alimentato con altre donazioni mobiliari e immobiliari, oblazioni, disposizioni testamentarie, finanziamenti diretti allo svolgimento del proprio scopo da Enti nazionali, europei od internazionali, privati, sia nella forma di donazione, sia come corrispettivi derivanti da opportuni contratti e convenzioni di ricerca, ed erogazioni dei promotori e di quanti apprezzino e condividano gli scopi della Fondazione ed abbiano la volontà di contribuire al loro conseguimento.-----

-----Art. 4 - Organi-----

Sono Organi della Fondazione:-----
- il Consiglio di Amministrazione;-----
- il Presidente;-----
- il Comitato Scientifico;-----
- l'Organo di Sorveglianza (Collegio dei Revisori).-----

-----Art. 5 - Consiglio di Amministrazione-----

L'Amministrazione della Fondazione è affidata ad un Consiglio di Amministrazione composto dai seguenti membri:-----

- a) il Capo del Dipartimento della protezione civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri o persona da lui nominata tra persone con elevate competenze specifiche nel campo di iniziativa della Fondazione;-----
- b) il Rettore dell'Università degli Studi di Genova o persona da lui nominata tra persone con elevate competenze specifiche nel campo di iniziativa della Fondazione; -----
- c) il Presidente della Regione Liguria o persona da lui nominata tra persone con elevate competenze specifiche nel campo di iniziativa della Fondazione;-----
- d) il Presidente della Provincia di Savona o persona da lui nominata tra persone con elevate competenze specifiche nel campo di iniziativa della Fondazione;-----
- e) un soggetto nominato dai sopraddetti componenti, nella prima seduta utile del Consiglio, tra persone con elevate competenze specifiche nel campo di iniziativa della Fondazione.----

In seno al Consiglio, così come sopra composto, viene nominato, a maggioranza, il Presidente della Fondazione CIMMA, e ciò nel corso della prima seduta utile. -----

I membri del Consiglio durano in carica cinque anni. Non possono essere revocati durante il periodo di incarico, salvo per giusta causa, e possono essere riconfermati. Il potere di revoca e di riconferma è in capo all'Ente che ha proceduto alla relativa nomina. In caso di revoca o mancata riconferma, la nomina del membro che sostituisce il membro revocato o non riconfermato sarà effettuata dall'Ente che ha proceduto alla relativa nomina tra soggetti indicati dal Consiglio di Amministrazione tra persone con elevate competenze specifiche nel campo di iniziativa della Fondazione. -----

È facoltà del Consiglio estendere il numero di componenti dello stesso fino ad un massimo di sette (7), inserendo persone indicate da Enti, che per la loro rilevanza internazionale e per l'ingenza del Patrimonio conferito intendano aderire alla Fondazione. -----

Art. 6 - Compiti e funzionamento del Consiglio di Amministrazione-----

La convocazione del Consiglio di Amministrazione avverrà a cura del Presidente con almeno otto giorni o, in caso di urgenza, con almeno tre giorni di anticipo mediante affissione di avviso nella sede della Fondazione e contestuale comunicazione ai componenti a mezzo posta ordinaria o elettronica, fax o telegramma. Nella convocazione del Consiglio devono essere indicati il giorno, il luogo e l'ora dell'adunanza e l'elenco delle materie da trattare.-----

Le riunioni del Consiglio di Amministrazione si possono svolgere anche per audioconferenza o videoconferenza, alle seguenti condizioni, delle quali deve essere dato atto nei relativi



verbali: -----

a) che siano presenti nello stesso luogo il Presidente ed il Segretario della riunione, che provvederanno alla formazione e sottoscrizione del verbale, dovendosi ritenere svolta la riunione in detto luogo;-----

b) che sia consentito al Presidente di accertare l'identità degli intervenuti, regolare lo svolgimento dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione;-----

c) che sia consentito al verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi della riunione;-----

d) che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti;-----

e) che siano indicati nell'avviso di convocazione i luoghi audio e/o video collegati a cura del Consiglio e nei quali gli intervenuti potranno affluire, e che vi sia indicato per esteso la deliberazione proposta.-----

In tutti i luoghi audio e/o video collegati in cui si tiene la riunione dovrà essere predisposto un foglio delle presenze.---

Il Consiglio deve essere convocato almeno due volte all'anno: entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale per l'approvazione del rendiconto economico e finanziario ed entro il 31 dicembre per l'approvazione del bilancio preventivo per l'esercizio successivo nonché del documento finanziario programmatico per il triennio successivo.-----

Spetta al Consiglio di Amministrazione, tra le altre cose previste nel presente Statuto:-----

1. nominare il Presidente e, se ritenuto - su proposta del Presidente - il Vice Presidente e altri Organi esecutivi;-----

2. nominare i componenti del Comitato Scientifico;-----

3. indicare le strategie e le direttive per il perseguimento degli scopi sociali;-----

4. deliberare, su proposta del presidente, i regolamenti necessari al funzionamento della Fondazione, dei Laboratori e degli altri beni strumentali della Fondazione;-----

5. deliberare, su proposta del presidente, le convenzioni tipo ed i contratti che regolano i rapporti con i Sostenitori, Enti pubblici e privati, Professionisti;-----

6. deliberare sul rendiconto economico e finanziario, sul documento finanziario programmatico triennale, sui bilanci preventivi e consuntivi;-----

7. deliberare in ordine ai compensi di cui all'art. 14;-----

8. proporre le eventuali modifiche del presente Statuto, la liquidazione o lo scioglimento della Fondazione che si considerano approvati con il voto favorevole di tutti i fondatori.-

Le sedute del Consiglio sono legalmente costituite con la presenza della maggioranza dei membri. Nelle deliberazioni, a parità di voto, prevale la parte con cui ha votato il Presidente.-----

Le riunioni del Consiglio di Amministrazione sono presiedute dal Presidente, che dirige e regola le discussioni. -----

Di ogni riunione si dovrà redigere apposito verbale firmato dal Presidente e dal Segretario. -----

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione può invitare esterni a partecipare in qualità di esperti a singole riunioni del Consiglio, senza diritto di voto.-----

-----**Art. 7 - Presidente**-----

Il Presidente, ed il Vice Presidente in sua assenza o impedimento, ha la legale rappresentanza dell'Ente di fronte ai terzi e in giudizio; compie gli atti di ordinaria amministrazione e adotta in generale - se del caso delegando il Vice Presidente o altri Organi esecutivi - tutti i provvedimenti ritenuti necessari per il perseguimento degli scopi della Fondazione in osservanza alle direttive espresse dal Consiglio.-----

E' compito del Presidente, ovvero del Vice Presidente su delega del primo:-----

- convocare e presiedere il Consiglio di Amministrazione;-----
- convocare e presiedere il Comitato Scientifico;-----
- tenere i rapporti con i terzi;-----
- redigere il rendiconto economico finanziario, il bilancio preventivo ed il documento finanziario programmatico triennale da sottoporre al Consiglio;-----

- redigere la relazione annuale sull'attività svolta da sottoporre al Consiglio, sentito il Comitato Scientifico. -----

Spetta altresì al Presidente, ovvero al Vice Presidente o altro Organo esecutivo su delega del primo:-----

- predisporre i regolamenti necessari al funzionamento della Fondazione, dei Laboratori e degli altri beni strumentali della Fondazione;-----
- predisporre le convenzioni tipo ed i contratti che regolano i rapporti con i Sostenitori, Enti pubblici e privati, Professionisti;-----
- assumere e licenziare il personale della Fondazione e fissarne gli emolumenti;-----
- definire le forme per la raccolta di fondi e sovvenzioni per l'incremento del patrimonio; -----
- provvedere su tutto quanto concerne l'attuazione delle finalità della Fondazione e le direttive del Consiglio.-----

-----**Art. 8 - Comitato Scientifico**-----

Il Comitato scientifico si esprime sugli aspetti connessi alle attività scientifiche e formative, anche in relazione all'istituzione di centri di ricerca, corsi di master e corsi di dottorato in convenzione con università italiane e straniere. Laddove possibile, la responsabilità scientifica dei progetti e delle iniziative della Fondazione, come specificata di volta in volta, sarà affidata ai membri del Comitato scientifico. E' facoltà del Comitato indicare un ricercatore della Fondazione come responsabile scientifico.-----

Il Comitato è composto da un minimo di sei ad un massimo di

quindici membri.-----
Il Comitato si riunisce almeno una volta all'anno - su convocazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione, che lo presiede - esamina i documenti consuntivi, e programmatici redatti dagli Organi della Fondazione e formula suggerimenti e proposte da sottoporre al Consiglio di Amministrazione; individua forme di partecipazione dei ricercatori della Fondazione alla propria attività.-----

I componenti del Comitato Scientifico sono nominati dal Consiglio di Amministrazione avendo cura di avere un'adeguata rappresentatività delle diverse discipline pertinenti alle attività della Fondazione e scelti tra personalità il cui profilo professionale e scientifico è atto a garantire il corretto sviluppo delle attività della Fondazione; almeno due membri sono nominati tra il personale docente dell'Università degli Studi di Genova. -----

I componenti del comitato scientifico restano in carica cinque anni e sono rinnovabili.-----

-----**Art. 9 - Decadenza ed Esclusione**-----

I membri del Consiglio di Amministrazione decadono dalla carica:-----

- qualora non intervengano alle sedute del Consiglio per tre volte consecutive senza giustificato motivo;-----

- qualora si vengano a trovare nelle condizioni previste dall'art. 2382 del Codice Civile.-----

Sono cause di esclusione:-----

- il mancato rispetto di norme statutarie e/o regolamentari;--

- il compimento di atti che arrechino danno al patrimonio o al buon nome della Fondazione.-----

L'esclusione è deliberata dal Consiglio di Amministrazione a scrutinio segreto ed a maggioranza assoluta.-----

I membri del Comitato scientifico decadono dalla carica: -----

- qualora non intervengano alle sedute del Comitato per tre volte consecutive senza giustificato motivo;-----

- qualora si vengano a trovare nelle condizioni previste dall'art. 2382 del Codice Civile.-----

Possono essere esclusi con delibera del Consiglio di Amministrazione a maggioranza assoluta per:-----

- il mancato rispetto di norme statutarie e/o regolamentari;--

- il compimento di atti che arrechino danno al patrimonio o al buon nome della Fondazione.-----

-----**Art. 10 - Organo di Sorveglianza**-----

L'organo di sorveglianza, anche in ossequio ai principi di cui all'articolo 11 Legge 24.05.2001 n. 254, sarà composto da un Collegio dei Revisori, tre effettivi e due supplenti, designati dagli enti di riferimento fra persone di adeguata professionalità e iscritte presso l'Albo dei revisori contabili. Il Collegio è presieduto da un presidente eletto tra i suoi membri.-----

I membri del collegio, durano in carica tre esercizi e possono

essere riconfermati, ed alla prima riunione nominano tra i membri effettivi il Presidente.-----

L'organo di sorveglianza controlla l'amministrazione della Fondazione, vigila sull'osservanza delle norme di legge, di Statuto e di regolamenti ed, in particolar modo, sulla regolamentare tenuta della contabilità, effettua verifiche di cassa e presenta una propria relazione sui bilanci preventivi e consuntivi.-----

Il Presidente del Collegio ovvero un altro membro effettivo da lui delegato partecipa, senza diritto di voto, alle adunanze del Consiglio di Amministrazione.-----

-----Art. 11 - Libri Verbali-----

Sono tenuti libri verbali delle riunioni del Consiglio di Amministrazione e dell'Organo di sorveglianza, ove dovranno essere riportate, in ordine cronologico, le relative deliberazioni.-----

Sono altresì tenuti i libri verbali delle adunanze del Comitato Scientifico e degli eventuali organi esecutivi.-----

I verbali dovranno essere sottoscritti dal Presidente e dal segretario di ogni riunione.-----

-----Art. 12 - Bilancio-----

Gli esercizi decorrono dal 1 gennaio al 31 dicembre di ogni anno.-----

Entro il 30 aprile di ogni anno il Consiglio di Amministrazione deve approvare il bilancio consuntivo relativo all'anno precedente.-----

Il consiglio deve inoltre approvare entro il 31 dicembre di ogni anno il bilancio preventivo relativo all'anno successivo.

Il Bilancio dovrà rispondere ai requisiti della chiarezza e della completezza e dovrà essere accompagnato da relazioni del Presidente del Consiglio di Amministrazione e del Collegio dei Revisori.-----

-----Art. 13 - Utili-----

Gli utili e gli avanzi di gestione dovranno essere impiegati per la realizzazione delle attività istituzionali della Fondazione, nonché di quelle ad esse direttamente connesse di cui all'articolo 2. Durante la vita della Fondazione è fatto espresso divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili ed avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o patrimonio, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge, o siano effettuate a favore di altre strutture che per legge, Statuto o per regolamento, fanno parte della medesima ed unitaria organizzazione facente capo alla Fondazione.-----

-----Art. 14 - Compensi-----

I compensi del Presidente, del Vice Presidente, dei consiglieri amministratori con incarichi esecutivi, i gettoni di presenza per la partecipazione al Consiglio di Amministrazione ed al Comitato scientifico, saranno deliberati dal Consiglio di Amministrazione con il voto favorevole dei 4/5 dei componenti

dello stesso e sentito il parere dell'Organo di sorveglianza. I compensi del Collegio dei revisori sono deliberati dal Consiglio su proposta dei professionisti con riferimento alla tariffa professionale.

-----Art. 15 - Estinzione-----

La Fondazione è costituita senza limitazioni di tempo. La Fondazione si estingue, con delibera del Consiglio di Amministrazione:

- quando il patrimonio è divenuto insufficiente rispetto gli scopi;
- per le altre cause previste dall'art. 27 del c.c.

In caso di estinzione della Fondazione per qualunque causa, il patrimonio residuo, esaurita la liquidazione, sarà devoluto all'Università degli Studi di Genova; in caso di impossibilità ad altro ente pubblico o fondazione che perseguano analoghi fini di pubblica utilità, salva diversa destinazione imposta dalla legge.

-----Art. 16 - Norme Residuali-----

Per tutto quanto non espressamente disposto dal presente Statuto, s'intendono richiamate le norme del Codice Civile in tema di fondazioni private legalmente riconosciute.

IN ORIGINALE FIRMATO: FRANCO SICCARDI
ANGELO BORRELLI
GIANCARLO CASSINI
MARCO BERTOLOTTI
BERNARDO DE BERNARDINIS
LUCA FERRARIS
LUISA MICHELA COLLA teste
RAFFAELE ARNERA teste
PAOLO TORRENTE notaio (Sigillo)

..... GUARANZIA SEI all'originale,

..... DEI DIECI ROGITI.

GENOVA, 06 SET. 2007

Paolo Torrente notaio



6.9.2007
9734
17
168,00